

**Procès-verbal du conseil d'établissement  
École de l'Étincelle**

**Procès-verbal** de la séance ordinaire du conseil d'établissement tenue à l'école de l'Étincelle, pavillon Saint-Luc, 250, rue Desjardins Nord, Granby, le mercredi 1<sup>er</sup> octobre 2014 à 19 h 00.

**1. OUVERTURE DE LA SÉANCE ET VÉRIFICATION DU QUORUM**

Le directeur de l'école, monsieur Denis Hudon, accueille les membres, constate le quorum et ouvre la séance à 19 h 02.

**Étaient présents :**

Messieurs :

Paul Hinse	Parent
Frédéric Larouche	Enseignant

Mesdames :

Mélanie Bellavance	Parent
Karla Villarreal	Parent
Julie Paquette	Parent
Marie-Josée Leblanc	Parent,
Karine Lacroix	Enseignante
Michèle Beauregard	Enseignante
Karine Deslandes	Enseignante
Louise Avery	Technicienne en service de garde
Isabelle Leclerc	Personnel de soutien

formant **QUORUM**

**Étaient absents**

Daniel Laliberté	Parent
------------------	--------

**Participaient également :** Denis Hudon, directeur

**2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

17CE1415-001

Il est proposé par madame Karla Villarreal et appuyé par monsieur Paul Hinse que l'ordre du jour de la séance du conseil d'établissement soit adopté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**3. PRÉSENTATION DES MEMBRES**

Monsieur Denis Hudon, directeur de l'école, présente les membres du conseil d'établissement.

**4. NOMINATION D'UN OU D'UNE SECRÉTAIRE**

Madame Isabelle Leclerc est désignée secrétaire pour cette réunion.

17CE1415-002

Il est proposé par madame Karine Lacroix et appuyé par madame Michèle Beauregard que madame Isabelle Leclerc agisse à titre de secrétaire.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

5. **LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU MERCREDI 28 MAI 2014 DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE SAINT-MARC ET DU PROCÈS-VERBAL DU MERCREDI 28 MAI 2014 DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE SAINT-LUC**

17CE1415-003 Il est proposé par madame Julie Paquette et appuyé par madame Louise Avery d'adopter le procès-verbal du 28 mai 2014 de l'école Saint-Marc.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

17CE1415-004 Il est proposé par monsieur Paul Hinse et appuyé par madame Karine Deslandes d'adopter le procès-verbal du 28 mai 2014 de l'école Saint-Luc.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

6. **PAROLE AU PUBLIC**

Monsieur Denis Hudon explique le fonctionnement en ce qui concerne la parole au public durant une séance du conseil d'établissement. Il mentionne que les parents qui désirent assister au conseil d'établissement le pourront pourvu qu'ils soient en retrait de la table de réunion.

Aucun public.

7. **DÉCLARATION D'INTÉRÊTS**

Monsieur Denis Hudon souligne l'importance de faire preuve de transparence sur les sujets qui seront discutés lors des rencontres du C.E. Il demande à chaque participant de compléter et signer la déclaration d'intérêt.

8. **ÉLECTION D'UN(E) PRÉSIDENT(E) AU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**

17CE1415-005 Il est proposé par madame Louise Avery et appuyé par madame Karine Deslandes que monsieur Paul Hinse soit président parmi les parents membres du conseil d'établissement 2014-2015.

Monsieur Paul Hinse accepte de prendre la présidence du C.E. parmi les parents membres du conseil d'établissement 2014-2015.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

9. **ÉLECTION D'UN(E) SUBSTITUT À LA PRÉSIDENTE**

Madame Julie Paquette se présente comme substitut à la présidence.

17CE1415-006 Il est proposé par madame Michèle Beauregard et appuyé par madame Marie-Josée Leblanc d'adopter la nomination de madame Julie Paquette comme substitut à la présidence.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

10. **ÉLECTION D'UN(E) RESPONSABLE À LA TRÉSORERIE**

17CE1415-007 Il est proposé par madame Karine Lacroix et appuyé par madame Karine Deslandes d'adopter la nomination de monsieur Denis Hudon comme responsable de la trésorerie.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**11. PROPOSITION D'UN MEMBRE DE LA COMMUNAUTÉ**

Monsieur Denis Hudon mentionne que madame Mireille Cyr lui a démontré son intérêt. Madame Mireille Cyr est responsable d'un service de garde à Granby.

17CE1415-008

Il est proposé par monsieur Denis Hudon et appuyé par madame Louise Avery de permettre à madame Mireille Cyr de s'impliquer auprès du conseil d'établissement à titre de membre de la communauté.

Monsieur Denis Hudon communiquera avec madame Mireille Cyr afin qu'elle soit présente au prochain conseil d'établissement.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**12. ÉTABLISSEMENT D'UN CALENDRIER DES SÉANCES**

Les dates des prochaines rencontres du conseil d'établissement seront les suivantes :

- 5 novembre 2014
- 3 décembre 2014
- 4 février 2015
- 18 mars 2015
- 15 avril 2015
- 13 mai 2015
- 3 juin 2015

Si vous prévoyez vous absenter, veuillez aviser monsieur Denis Hudon par courriel.

17CE1415-009

Il est proposé par monsieur Paul Hinse et appuyé par madame Karine Lacroix d'adopter le calendrier des séances pour l'année 2014-2015.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**13. RÈGLES DE RÉGIE INTERNE**

Les Règles de régie interne du Conseil d'établissement sont présentées par monsieur Denis Hudon.

17CE1415-010

Il est proposé par madame Mélanie Bellavance et appuyé par madame Karine Deslandes d'adopter les Règles de régie interne.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**14. BUDGET DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT 2014-2015**

Le budget du CE pour l'année 2014-2015 est de 400 \$. Monsieur Denis Hudon rappelle les surplus de 2013-2014 de l'ordre 305 \$ pour l'école St-Marc et de 945 \$ pour l'école St-Luc.

Monsieur Denis Hudon explique les règles pour les dépenses dans ce budget. Il suggère et énumère quelques façons d'utiliser le montant alloué au conseil d'établissement.

17CE1415-011

Il est proposé par madame Michèle Beauregard et appuyé par madame Mélanie Bellavance d'adopter le budget du conseil d'établissement 2014-2015.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**15. CRITÈRES DE SÉLECTION DE LA DIRECTION**

17CE1415-012

Il est proposé par monsieur Denis Hudon et appuyé par monsieur Paul Hinse de reporter ce point à la prochaine séance.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**16. RÉSOLUTION POUR L'AIDE AUX DEVOIRS**

Monsieur Denis Hudon explique qu'il est plus avantageux d'engager des enseignants additionnels pour accompagner les enseignants réguliers pour faire du soutien pédagogique au niveau des stratégies directement dans les classes pendant les heures de classe plutôt que de prévoir des heures après l'école pour accompagner quelques élèves à faire leur devoir. Ainsi, beaucoup plus d'élèves bénéficient d'un soutien au niveau des stratégies.

17CE1415-013

Il est proposé par madame Karine Lacroix et appuyé par madame Karine Deslandes d'adopter la résolution pour l'aide aux devoirs.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**17. CONVENTION DE GESTION (PLAN DE RÉUSSITE)**

17CE1415-014

Il est proposé par monsieur Denis Hudon et appuyé par madame Louise Avery de reporter ce point à la prochaine séance.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**18. INFORMATIONS DE LA DIRECTION**

18.1 Remise de la première communication

Monsieur Denis Hudon fait un rappel que la première communication doit être remise aux parents avant le 15 octobre.

18.2 Formation aux membres du conseil d'établissement : son rôle, ses pouvoirs et ses obligations

La rencontre aura lieu le mercredi 5 novembre 2014 à l'École J.H.L. et le jeudi 6 novembre 2014 à l'École Massey-Vanier.

Les membres ne recevront pas de formulaire d'inscription papier. Un formulaire d'inscription en ligne sera sous peu disponible sur le site internet : [www.csvdc.qc.ca](http://www.csvdc.qc.ca)

18.3 Activités parascolaires

Monsieur Denis Hudon énumère quelques activités possibles au niveau du parascolaire, en tenant compte des restrictions et problématiques au niveau de la disponibilité des locaux dans les deux pavillons.

18.4 Exercice de feu

L'exercice d'évacuation en cas d'incendie pour les deux pavillons a eu lieu le 25 septembre 2014. Tout s'est bien déroulé.

18.5 Visite des classes du pavillon Saint-Luc en lien avec l'intimidation

Monsieur Denis Hudon explique qu'une visite sera effectuée dans tous les groupes du pavillon Saint-Luc afin de transmettre l'information pertinente aux élèves. Ces derniers auront par la suite à compléter un sondage à ce sujet.

**19. ACTIVITÉS ÉDUCATIVES DE L'ÉCOLE**

Le directeur de l'école présente la liste des activités proposées par chacun des degrés. Il y aura donc des activités communes et d'autres selon les thématiques travaillées par niveau. Certaines activités n'ont pas été présentées et le seront plus tard en cours d'année.

17CE1415-015

Il est proposé par madame Mélanie Bellavance et appuyé par monsieur Paul Hinse d'adopter les activités éducatives de l'école ayant été présentées.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**20. ACTIVITÉS ÉDUCATIVES NÉCESSITANT UN DÉPLACEMENT HORS DU TERRAIN DE L'ÉCOLE**

L'accord est donné à monsieur Denis Hudon de permettre aux groupes de faire des sorties improvisées à l'extérieur de l'école et qui pourraient être organisées à la dernière minute en fonction de la température, par exemple.

17CE1415-016

Il est proposé par madame Marie-Josée Leblanc et appuyé par madame Karine Deslandes d'accorder cette permission à monsieur Denis Hudon.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

21h06 Madame Karla Villarreal quitte la séance.

**21. RÉSOLUTION POUR LE FONDS À DESTINATION SPÉCIALE POUR L'ANNÉE SCOLAIRE 2014-2015**

Monsieur Denis Hudon explique le fonctionnement du fonds à destination spéciale.

Il demande également la permission d'utiliser une somme maximale de 3 000 \$ pour l'année 2014-2015, et ce, à des fins sportives (activités et équipements), culturelles et en accord avec la convention de gestion.

17CE1415-017

Il est proposé par madame Mélanie Bellavance et appuyé par monsieur Paul Hinse d'adopter la résolution et de permettre à monsieur Denis Hudon d'utiliser une somme maximale de 3 000 \$ via le fonds à destination spéciale.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**22. AJOUTS À L'ORDRE DU JOUR**

Aucun ajout.

**23. RAPPORT DE NOTRE DÉLÉGUÉE AU COMITÉ DE PARENTS**

Madame Julie Paquette nous fait part de sa première rencontre au comité de parents et résume les points discutés.

**24. CORRESPONDANCE**

Aucune correspondance.

**25. DATE DE LA PROCHAINE SÉANCE**

La prochaine séance du conseil d'établissement aura lieu le mercredi 5 novembre 2014 à 19 h 00.

**26. LEVÉE DE LA SÉANCE**

17CE1415-018

Il est proposé par madame Karine Lacroix et appuyé par madame Karine Deslandes que la séance soit levée à 21 h 20.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

Paul Hinse  
Président

---

Denis Hudon  
Directeur