

**Procès-verbal du conseil d'établissement  
École de l'Étincelle**

**Procès-verbal** de la séance ordinaire du conseil d'établissement tenue à l'école de l'Étincelle, pavillon Saint-Luc, 250, rue Desjardins Nord, Granby, le mercredi 2 décembre 2015 à 19 h 00.

**1. OUVERTURE DE LA SÉANCE ET VÉRIFICATION DU QUORUM**

Le président du CE, monsieur Paul Hinse, accueille les membres, constate le quorum et ouvre la séance à 19 h 04.

**Étaient présents :**

Messieurs :

Paul Hinse	Parent
Frédéric Larouche	Enseignant
Simon Turcotte	Parent

Mesdames :

Karla Villarreal	Parent
Julie Paquette	Parent
Sophie Ménard	Parent
Marie-Nadine Martin	Enseignante
Julie Jacques	Enseignante
Katy Arsenault	Technicienne en service de garde
Hélène Auclair	Personnel de soutien

formant **QUORUM**

**Étaient absents**

Guillaume Rémillard-Cyr	Enseignant
Catherine Ferland	Parent

---

**Participait également :** Denis Hudon, directeur

Monsieur Guillaume Rémillard-Cyr, enseignant, entre dans la salle à 19h07.

**2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

02CÉ1516-025

Il est proposé par madame Julie Paquette et appuyé par monsieur Simon Turcotte que l'ordre du jour de la séance du conseil d'établissement soit adopté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**3. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU MERCREDI  
4 NOVEMBRE 2015**

02CÉ1516-026

Il est proposé par madame Katy Arsenault et appuyé par madame Hélène Auclair d'adopter le procès-verbal du 4 novembre 2015.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

4. **PAROLE AU PUBLIC**

Aucun public.

5. **PRÉSENTATION DE LA RÉVISION BUDGÉTAIRE DE L'ÉCOLE DE L'ÉTINCELLE POUR L'ANNÉE SCOLAIRE 2015-2016**

Monsieur Denis Hudon, directeur, présente le document et donne des explications concernant les revenus et les dépenses, il explique également les nouvelles mesures concernant les surplus dans les écoles.

02CÉ1516-027

Il est proposé par madame Karla Villarreal et appuyé par madame Marie-Nadine Martin d'adopter le budget tel que présenté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

6. **INFORMATIONS DE LA DIRECTION**

6.1 Démarche pour créer un logo pour l'école de l'Étincelle

Discussion concernant les possibilités pour le choix d'un logo. Les membres du CE aimeraient la participation des élèves dans la création du futur logo. Par la suite, nous pourrions faire appel aux étudiants du CRIF pour la finalité du logo. L'autre possibilité serait que les étudiants du CRIF créent notre logo avec nos spécifications.

6.2 Présentation du protocole de prévention de l'école de l'Étincelle pour contrer l'intimidation

02CÉ1516-028

Il est proposé par monsieur Guillaume Rémillard-Cyr et appuyé par madame Karla Villarreal d'adopter le protocole de prévention de l'école de l'Étincelle pour contrer l'intimidation tel que présenté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

7. **SERVICE DE GARDE**

Madame Katy Arsenault, technicienne au SDG, demande l'approbation du CÉ pour que les élèves méritants de 1<sup>re</sup> et 2<sup>e</sup> année se rendent aux Galeries de Granby pour rencontrer le père Noël. Les élèves et les éducatrices qui accompagneraient, partiraient vers 15h30 et seraient de retour vers 16h30. Il y aurait une lettre d'envoyée aux parents de ces élèves.

02CÉ1516-029

Il est proposé par monsieur Simon Turcotte et appuyé par monsieur Guillaume Rémillard-Cyr que le projet de sortie aux Galeries de Granby par les élèves méritants du service de garde soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

8. **PROTOCOLE D'ENTENTE POUR LE « CLUB DES PETITS DÉJEUNERS » POUR L'ANNÉE SCOLAIRE 2015-2016**

Monsieur Denis Hudon nous présente l'entente intervenue entre l'école de l'Étincelle et le Club des petits déjeuners. Il nous précise que la gestion des déjeuners (paiement des parents, commande et livraison de la marchandise) relève du Club des petits déjeuners.

02CÉ1516-030

Il est proposé par madame Julie Paquette et appuyé par madame Katy Arsenault d'adopter le protocole d'entente tel que déjà signé par monsieur Denis Hudon, directeur et par madame Josée Dupuis, coordonnatrice régionale pour le Club des petits déjeuners.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

#### 9. **RETOUR SUR LES PHOTOS SCOLAIRES POUR L'ANNÉE 2015-2016**

Monsieur Denis Hudon fait un léger retour à propos des photos scolaires de septembre dernier. Les parents et le personnel semblent satisfaits.

Il mentionne ensuite qu'à compter de l'an prochain, il n'y aura plus possibilité de choisir une compagnie pour les photos et lui donner le contrat. Il faudra faire une démarche spécifique mise en place par la CS, pour les écoles. Le processus compte plusieurs étapes qui seront à suivre pour le choix du photographe pour l'année 2016-2017.

#### 10. **ACTIVITÉS ÉDUCATIVES À L'ÉCOLE**

Monsieur Denis Hudon mentionne que monsieur Frédéric Larouche, enseignant d'éducation physique au pavillon St-Luc, aurait une activité à proposer. Monsieur Frédéric Larouche étant présent, il explique qu'il aimerait faire venir à l'école une personne qui enseigne le Hip-Hop pour une activité avec les élèves de 5<sup>e</sup> et 6<sup>e</sup> année. Le coût est de 200\$, ce montant proviendrait du budget « École en forme et en santé », un budget qui provient du Ministère de l'Éducation, de l'Enseignement Supérieur et Recherche pour les élèves de 5<sup>e</sup> et 6<sup>e</sup> année.

02CÉ1516-031

Il est proposé par madame Sophie Ménard et appuyé par madame Julie Paquette d'approuver l'activité proposée par monsieur Frédéric Larouche.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

#### 11. **RÈGLES DE RÉGIME INTERNE**

11.1 Proposition de modification (représentant de la communauté)

Monsieur Denis Hudon propose 3 versions différentes d'un paragraphe à ajouter aux règles de régie interne concernant un représentant de la communauté. La version 3 est retenue.

02CÉ1516-032

Il est proposé par madame Marie-Nadine Martin et appuyé par madame Katy Arsenault d'adopter l'ajout aux règles de régie interne concernant un représentant de la communauté tel que discuté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

#### 12. **AJOUTS À L'ORDRE DU JOUR**

Aucun ajout à l'ordre du jour.

#### 13. **RAPPORT DE NOTRE DÉLÉGUÉE AU COMITÉ DE PARENTS**

Madame Julie Paquette nous fait part de sa rencontre au comité de parents et résume les points discutés. Les formations ayant eu lieu cet automne ayant été très populaires, il y en aura probablement d'autres au printemps. Des gens de la CS donneront peut-être des formations aux membres des CÉ (obligations, règles, ...). Discussion concernant les sites WEB des écoles, ce qui doit obligatoirement en faire partie.

14. **CORRESPONDANCE**

Aucune correspondance.

15. **DATE DE LA PROCHAINE SÉANCE**

La prochaine séance du conseil d'établissement aura lieu le mercredi 3 février 2016 à 19 h 00.

16. **LEVÉE DE LA SÉANCE**

02CÉ1516-033

Il est proposé par madame Karla Villarreal et appuyé par madame Katy Arsenault que la séance soit levée à 20 h 25.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

Paul Hinse  
Président

---

Denis Hudon  
Directeur