

**Procès-verbal du conseil d'établissement
École de l'Étincelle**

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement tenue à l'école de l'Étincelle, pavillon Saint-Luc, 250, rue Desjardins Nord, Granby, le mercredi 4 novembre 2015 à 19 h 00.

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE ET VÉRIFICATION DU QUORUM

Le président du CE, monsieur Paul Hinse, étant absent, monsieur Simon Turcotte, substitut à la présidence, accueille les membres, constate le quorum et ouvre la séance à 19 h 09.

Étaient présents :

Messieurs :

Frédéric Larouche	Enseignant
Simon Turcotte	Parent
Guillaume Rémillard-Cyr	Enseignant

Mesdames :

Sophie Ménard	Parent
Karla Villarreal	Parent
Julie Paquette	Parent
Catherine Ferland	Parent
Marie-Nadine Martin	Enseignante
Julie Jacques	Enseignante
Katy Arsenault	Technicienne en service de garde
Hélène Auclair	Personnel de soutien

formant **QUORUM**

Était absent :

Paul Hinse	Parent
------------	--------

Participait également : Denis Hudon, directeur

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

02CÉ1516-017

Il est proposé par monsieur Guillaume Rémillard-Cyr et appuyé par madame Katy Arsenault que l'ordre du jour de la séance du conseil d'établissement soit adopté avec les ajouts suivants :

- 8.4 Critères d'inscription (à approuver)
- 10.3 Résultats du sondage en lien avec l'intimidation

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

3. NOMINATION D'UN OU D'UNE SECRÉTAIRE

Madame Hélène Auclair est désignée secrétaire pour cette réunion ainsi que pour toutes les rencontres du conseil d'établissement de l'année 2015-2016.

02CÉ1516-018

Il est proposé par madame Karla Villarreal et appuyé par madame Marie-Nadine Martin que madame Hélène Auclair agisse à titre de secrétaire à toutes les rencontres pour l'année 2015-2016.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

4. **LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU MERCREDI 7 OCTOBRE 2015**

02CÉ1516-019

Il est proposé par madame Julie Paquette et appuyé par madame Karla Villarreal d'adopter le procès-verbal du 7 octobre 2015.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

5. **RÈGLES DE RÉGINE INTERNE**

Proposition de modification (représentant de la communauté)

Suite aux vérifications faites par monsieur Denis Hudon, il explique qu'une modification pourrait être effectuée dans la régie interne de l'école, à la définition du représentant de la communauté. Cette personne pourrait être un parent, mais si tel était le cas, la personne devrait être observateur aux rencontres du comité CSSEHDAA, donc assister à ces rencontres (environ 7 rencontres par année), pour ensuite faire un résumé des discussions aux membres du CÉ.

L'acceptation de ce point est reportée à la prochaine séance du conseil d'établissement.

6. **MEMBRES DE LA COMMUNAUTÉ**

Aucun membre de la communauté.

7. **PAROLE AU PUBLIC**

Aucun public.

Par contre, madame Sophie Ménard se questionne par rapport à la phase 3 des modules de jeux extérieurs étant donné le 28 000\$ dans le FDS. Monsieur Denis Hudon explique que depuis quelques années les modules de jeux extérieurs sont fermés à partir du 1^{er} décembre, et ce jusqu'au 1^{er} avril (décision de la CS) donc la 3^e phase concernant l'aire des jeux à l'extérieur semble moins pertinente. L'argent dans le FDS pourra servir à d'autres utilisations comme discuté au CÉ du 7 octobre 2015.

8. **CONSULTATION SUR LES DOCUMENTS RELATIFS À L'ORGANISATION DES SERVICES ÉDUCATIFS 2015-2016**

8.2 Plan triennal de répartition et de destination des immeubles

8.3 Actes d'établissement

8.4 Répartition des services éducatifs

02CÉ1516-020

Il est proposé par madame Julie Paquette et appuyé par madame Karla Villarreal d'adopter le plan triennal, l'acte d'établissement et la répartition des services éducatifs qui sont les documents relatifs à l'organisation des services éducatifs 2015-2016.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

8.4 Critères d'inscription

02CÉ1516-021

Il est proposé par monsieur Guillaume Rémillard-Cyr et appuyé par madame Sophie Ménard d'adopter les critères d'inscription qui est un document relatif à l'organisation des services éducatifs 2015-2016.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

9. **ACTIVITÉS ÉDUCATIVES À L'ÉCOLE**

Aucune activité n'a été présentée

10. **INFORMATIONS DE LA DIRECTION**

10.2 Pratique PRE (confinement) à l'école

Monsieur Denis Hudon nous informe que les visites sont présentement en cours dans toutes les classes afin de verbaliser avec les élèves à ce sujet en vue d'une éventuelle pratique qui aura lieu entre la mi-novembre et la mi-décembre. Une date sera fixée prochainement, mais elle ne sera pas divulguée aux membres du personnel. Une lettre sera aussi envoyée par courriel aux parents pour les aviser.

10.3 Remise du bulletin de la première étape

Monsieur Denis Hudon informe que la remise des bulletins de la première étape s'effectuera les 18 et 19 novembre prochain.

10.4 Résultat du sondage en lien avec l'intimidation

Monsieur Denis Hudon résume les résultats du sondage effectués auprès des élèves du pavillon Saint-Luc en lien avec l'intimidation.

11. **SERVICE DE GARDE**

Madame Katy Arsenault, technicienne au service de garde, donne des explications concernant la sortie que les élèves du SDG feront en novembre. Elle explique également qu'il n'y aura pas d'autres sorties durant l'année étant donné les coupures et la hausse des coûts chargés aux parents.

02CÉ1516-022

Il est proposé par madame Nadine Martin et appuyé par madame Julie Jacques d'approuver cette sortie du SDG.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Monsieur Denis Hudon et madame Katy Arsenault, technicienne au SDG, donnent des informations quant à la possibilité d'ouverture du SDG durant la relâche scolaire. Des explications ainsi que des exemples de prix que l'on devrait facturer aux parents sont donnés, avec comparaison avec ce que la ville de Granby offre comme service et ce qu'elle charge aux parents.

02CÉ1516-023

Il est donc proposé par madame Sophie Ménard et appuyé par madame Karla Villarreal que le service de garde soit fermé durant la relâche scolaire.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

12. AJOUTS À L'ORDRE DU JOUR

Aucun ajout à l'ordre du jour.

13. RAPPORT DE NOTRE DÉLÉGUÉE AU COMITÉ DE PARENTS

Madame Julie Paquette nous fait part de sa rencontre au comité de parents et nous résume les points discutés. En octobre, il y avait 2 formations offertes aux parents et près de 300 parents se sont déplacés pour y participer. En novembre, il y aura un salon des artisans à l'école Joseph-Poitevin. À venir, mini formation avec direction et parents du CÉ pour diverses informations sur la façon de fonctionner d'un CÉ. À la dernière rencontre du comité de parents, ils ont reçu la visite du directeur général, monsieur Éric Racine, qui était présent pour donner des informations concernant les changements aux secteurs scolaires au sud de l'autoroute 10.

14. CORRESPONDANCE

Aucune correspondance.

15. DATE DE LA PROCHAINE SÉANCE

La prochaine séance du conseil d'établissement aura lieu le mercredi 2 décembre 2015 à 19 h 00. Si jamais il y avait grève en cette journée du 2 décembre, la rencontre du CÉ aura lieu la semaine d'ensuite, donc le mercredi 9 décembre à 19h.

16. LEVÉE DE LA SÉANCE

02CÉ1516-024

Il est proposé par madame Julie Paquette et appuyé par madame Katy Arsenault que la séance soit levée à 21h08.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Simon Turcotte
Président substitut

Denis Hudon
Directeur