

**Procès-verbal du conseil d'établissement
École de l'Étincelle**

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement tenue à l'école de l'Étincelle, pavillon Saint-Luc, 250, rue Desjardins Nord, Granby, le mercredi 7 octobre 2015 à 19 h 00.

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE ET VÉRIFICATION DU QUORUM

Le directeur de l'école, monsieur Denis Hudon, accueille les membres, constate le quorum et ouvre la séance à 19 h 02.

Étaient présents :

Messieurs :

Paul Hinse	Parent
Frédéric Larouche	Enseignant
Simon Turcotte	Parent
Guillaume Rémillard-Cyr	Enseignant

Mesdames :

Sophie Ménard	Parent
Karla Villarreal	Parent
Julie Paquette	Parent
Catherine Ferland	Parent,
Julie Jacques	Enseignante
Katy Arsenault	Technicienne en service de garde
Hélène Auclair	Personnel de soutien

formant **QUORUM**

Étaient absentes

Marie-Nadine Martin	Enseignante
---------------------	-------------

Participaient également : Denis Hudon, directeur
Josée Hallée, directrice adjointe

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

02CÉ1516-001

Il est proposé par monsieur Paul Hinse et appuyé par madame Sophie Ménard que l'ordre du jour de la séance du conseil d'établissement soit adopté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

3. PRÉSENTATION DES MEMBRES

Monsieur Denis Hudon, directeur de l'école, présente les membres du conseil d'établissement.

4. NOMINATION D'UN OU D'UNE SECRÉTAIRE

Madame Hélène Auclair est désignée secrétaire pour cette réunion.

02CÉ1516-002

Il est proposé par madame Katy Arsenault et appuyé par madame Julie Jacques que madame Hélène Auclair agisse à titre de secrétaire.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

5. **LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU MERCREDI 3 JUIN 2015 DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE DE L'ÉTINCELLE**

02CÉ1516-003

Il est proposé par madame Julie Paquette et appuyé par monsieur Paul Hinse d'adopter le procès-verbal du 3 juin 2015 de l'école de l'Étincelle.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

6. **PAROLE AU PUBLIC**

Monsieur Denis Hudon explique le fonctionnement en ce qui concerne la parole au public durant une séance du conseil d'établissement. Il mentionne que les parents qui désirent assister au conseil d'établissement le pourront pourvu qu'ils soient en retrait de la table de réunion.

Monsieur Marc Gagnon (commissaire) est présent en tant que public. Ce dernier se demande s'il pourrait recevoir l'invitation au CÉ par courriel. Il s'informe également sur le service de cafétéria, quelques petits questionnements concernant le fonctionnement. Monsieur Denis Hudon, directeur, ainsi que madame Katy Arsenault, TSG, répondent à ces quelques questions. Depuis le début de l'année scolaire, le service de cafétéria répond aux besoins et les élèves semblent satisfaits des repas qui leur sont servis.

7. **DÉCLARATION D'INTÉRÊTS**

Monsieur Denis Hudon souligne l'importance de faire preuve de transparence sur les sujets qui seront discutés lors des rencontres du C.E. Il demande à chaque participant de compléter et signer la déclaration d'intérêt.

8. **ÉLECTION D'UN(E) PRÉSIDENT(E) AU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**

02CÉ1516-004

Il est proposé par monsieur Simon Turcotte et appuyé par madame Julie Paquette que monsieur Paul Hinse soit le président parmi les parents membres du conseil d'établissement 2015-2016.

Monsieur Paul Hinse accepte de prendre la présidence du C.É. parmi les parents membres du conseil d'établissement 2015-2016.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

9. **ÉLECTION D'UN(E) SUBSTITUT À LA PRÉSIDENTE**

02CÉ1516-005

Il est proposé par monsieur Paul Hinse et appuyé par madame Julie Paquette de nommer monsieur Simon Turcotte comme substitut à la présidence.

Monsieur Simon Turcotte accepte d'être substitut à la présidence.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

10. **ÉLECTION D'UN(E) RESPONSABLE À LA TRÉSORERIE**

02CÉ1516-006

Il est proposé par monsieur Simon Turcotte et appuyé par madame Katy Arsenault d'adopter la nomination de monsieur Denis Hudon comme responsable de la trésorerie.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

11. PROPOSITION D'UN MEMBRE DE LA COMMUNAUTÉ

Monsieur Denis Hudon mentionne que présentement, il n'y a pas de membre au CE qui représente la communauté.

Une petite discussion suit avec quelques questionnements au sujet du rôle et de qui peut jouer ce rôle de « membre de la communauté ».

12. ÉTABLISSEMENT D'UN CALENDRIER DES SÉANCES

Les dates des prochaines rencontres du conseil d'établissement seront les suivantes :

- 4 novembre 2015
- 2 décembre 2015
- 3 février 2016
- 23 mars 2016
- 4 mai 2016
- 1er juin 2016

Si vous prévoyez vous absenter, veuillez aviser monsieur Denis Hudon par courriel.

02CÉ1516-007

Il est proposé par madame Sophie Ménard et appuyé par madame Julie Jacques d'adopter le calendrier des séances pour l'année 2015-2016.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

13. RÈGLES DE RÉGIE INTERNE

Ce point est reporté à la prochaine rencontre du conseil d'établissement le 4 novembre 2015.

14. BUDGET DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT 2015-2016

Le budget du CÉ pour l'année 2015-2016 est normalement de 400 \$. Monsieur Denis Hudon rappelle les surplus de 2014-2015 de l'ordre de 1 600 \$ pour l'école. Donc un budget disponible de 2 000\$ pour 2015-2016.

Monsieur Denis Hudon explique les règles pour les dépenses dans ce budget. Il présente un document qui suggère et énumère quelques façons d'utiliser le montant alloué au conseil d'établissement. Des explications supplémentaires sont fournies concernant les frais de gardiennage et le document à compléter pour récupérer ces frais.

02CÉ1516-008

Il est proposé par monsieur Simon Turcotte et appuyé par madame Karla Villarreal d'adopter le budget du conseil d'établissement 2015-2016.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

15. CONVENTION DE GESTION (PLAN DE RÉUSSITE)

Monsieur Denis Hudon présente la convention de gestion de l'École de l'Étincelle.

02CÉ1516-009

Il est proposé par madame Karla Villarreal et appuyé par monsieur Simon Turcotte d'adopter la convention de gestion.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

16. RÉSOLUTION POUR L'AIDE AUX DEVOIRS

Monsieur Denis Hudon explique qu'il est plus avantageux d'engager des enseignants additionnels pour accompagner les enseignants réguliers pour faire du soutien pédagogique au niveau des stratégies directement dans les classes pendant les heures de classe plutôt que de prévoir des heures après l'école pour accompagner quelques élèves à faire leur devoir. Ainsi, beaucoup plus d'élèves bénéficient d'un soutien au niveau des stratégies.

02CÉ1516-010

Il est proposé par madame Karla Villarreal et appuyé par madame Katy Arsenault d'adopter la résolution pour l'aide aux devoirs.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

17. CRITÈRES DE SÉLECTION DE LA DIRECTION

Monsieur Paul Hinse fait la lecture et la présentation d'une lettre adressée à monsieur Éric Racine concernant des critères de sélection pour une direction d'école à l'école de l'Étincelle.

02CÉ1516-011

Il est proposé par madame Karla Villarreal et appuyé par monsieur Guillaume Rémillard-Cyr d'approuver les critères de sélection.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

18. INFORMATIONS DE LA DIRECTION

18.1 Remise de la première communication

Monsieur Denis Hudon fait un rappel que la première communication doit être remise aux parents avant le 15 octobre.

18.2 Exercice de feu

L'exercice d'évacuation en cas d'incendie pour les deux pavillons a eu lieu vendredi le 2 octobre 2015. Tout s'est très bien déroulé.

18.3 Visite des classes du pavillon Saint-Luc en lien avec l'intimidation

Monsieur Denis Hudon explique qu'une visite sera effectuée dans tous les groupes du pavillon Saint-Luc d'ici 2 semaines afin de transmettre l'information pertinente aux élèves. Ces derniers auront par la suite à compléter un sondage à ce sujet.

18.4 Exercice de confinement barricadé

Monsieur Denis Hudon explique qu'une visite sera effectuée dans tous les groupes afin de transmettre l'information pertinente aux élèves.

18.5 Activités à l'école avec le montant chargé aux parents

Monsieur Denis Hudon explique que pour l'instant qu'il n'y a pas d'activités qui ont été planifiées avec le montant qui est chargé aux parents.

18.6 Activités à l'école lors de journées particulières

Monsieur Denis Hudon explique que des activités pourraient être tenues comme habituellement lors des fêtes d'Halloween, de Noël, journée neige, fête de fin d'année, ...

02CÉ1516-012 Il est proposé par monsieur Paul Hinse et appuyé par monsieur Simon Turcotte que les activités prévues à l'école lors de ces journées de fête soient approuvées.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

18.7 Activités de zoothérapie dans la classe de madame Louise (902)

Monsieur Denis Hudon explique que des activités de zoothérapie auront lieu avec les élèves de la classe de madame Louise (902).

02CÉ1516-013 Il est proposé par madame Julie Jacques et appuyé par madame Katy Arsenault que ces activités de zoothérapie soient approuvées.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

18.8 Activités parascolaires

Monsieur Denis Hudon explique les raisons qui font en sorte qu'il n'y a pas d'activités parascolaires après l'école pour les élèves de l'école de l'Étincelle (disponibilités des locaux, organisation, ...).

19. ACTIVITÉS ÉDUCATIVES NÉCESSITANT UN DÉPLACEMENT HORS DU TERRAIN DE L'ÉCOLE

L'accord est donné à monsieur Denis Hudon de permettre aux groupes de faire des sorties improvisées à l'extérieur de l'école et qui pourraient être organisées à la dernière minute en fonction de la température, par exemple.

02CÉ1516-014 Il est proposé par madame Karla Villarreal et appuyé par monsieur Guillaume Rémillard-Cyr d'accorder cette permission à monsieur Denis Hudon.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

20. RÉSOLUTION POUR LE FONDS À DESTINATION SPÉCIALE POUR L'ANNÉE SCOLAIRE 2015-2016

Monsieur Denis Hudon explique le fonctionnement du fonds à destination spéciale.

Il demande également la permission d'utiliser une somme maximale de 4 000 \$ pour l'année 2015-2016, et ce, à des fins sportives (activités et équipements), culturelles et en accord avec la convention de gestion.

02CÉ1516-015 Il est proposé par madame Karla Villarreal et appuyé par monsieur Simon Turcotte d'adopter la résolution et de permettre à monsieur Denis Hudon d'utiliser une somme maximale de 4 000 \$ via le fonds à destination spéciale.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

21. AJOUTS À L'ORDRE DU JOUR

Aucun ajout.

22. RAPPORT DE NOTRE DÉLÉGUÉE AU COMITÉ DE PARENTS

Madame Julie Paquette nous fait part de sa première rencontre au comité de parents et résume les points discutés. Elle fait part aux gens présents qu'il y aura 2 formations à venir pour les parents.

23. CORRESPONDANCE

Aucune correspondance.

24. DATE DE LA PROCHAINE SÉANCE

La prochaine séance du conseil d'établissement aura lieu le mercredi 4 novembre 2015 à 19 h 00.

25. LEVÉE DE LA SÉANCE

02CÉ1516-016

Il est proposé par madame Katy Arsenault et appuyé par monsieur Guillaume Rémillard-Cyr que la séance soit levée à 21 h 18.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Paul Hinse
Président

Denis Hudon
Directeur