

**Procès-verbal du conseil d'établissement
École de l'Étincelle**

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement tenue à l'école de l'Étincelle, pavillon Saint-Luc, 250, rue Desjardins Nord, Granby, le jeudi 12 avril 2018 à 19 h 00.

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE ET VÉRIFICATION DU QUORUM

Le président du CE, monsieur Paul Hinse, accueille les membres, constate le quorum et ouvre la séance à 19 h 00

Était présent:

Monsieur :	
Paul Hinse	Parent
Mesdames :	
Johanie Mailloux	Parent
Julie Paquette	Parent
Karla Villarreal	Parent
Marie-Pier Samson	Parent
Karine Deslandes	Enseignante
Joanie Jacques	Enseignante
Lucie Landry	Enseignante
Fannie Martin	Enseignante
Lysanne Forget	Personnel de soutien
Katy Arsenault	Technicienne en service de garde

formant **QUORUM**

Étaient absents

Julie Quinton	Parent substitut
Jocelyne Racicot	Parent
Annie Blanchard	Membre de la communauté

Participaient également : Geneviève Rocray, directrice
Nancy Gauthier, directrice-adjointe

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

04CÉ1718-038

Il est proposé par madame Fannie Martin appuyé par madame Julie Paquette que l'ordre du jour de la séance du conseil d'établissement soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

3. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU MERCREDI 21 FÉVRIER 2018

04CÉ1718-039

Il est proposé par madame Karla Villarreal et appuyé par madame Katy Arsenault d'adopter le procès-verbal du 21 février 2018 avec les corrections suivantes :

- Madame Marie-Pierre Samson était présente le 21 février 2018

- Au point 14 : Madame Julie Paquette nous fait part du congrès du FCPQ qui se tiendra les 1 et 2 juin, de l'idée du comité EHDA de créer un entrepôt virtuel.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

4. **PAROLE AU PUBLIC**

Il n'y a pas de public.

5. **PAROLE AUX ENSEIGNANTS**

- Mini Festival qui se tiendra à l'école Curé.-A.-Petit
- Éco Héros vient les 19 et 23 avril pour une présentation de la faune avec 2 représentants et 4 mammifères.
- Une 4^e activité J'ÉTINCELLE se tiendra vendredi 13 avril.
- Une activité de Yoga ½ heure pour les classes de 4^e année.

6. **PAROLE AUX MEMBRES DE LA COMMUNAUTÉ**

La personne est absente.

7. **MODIFICATIONS DES SECTEURS SCOLAIRES**

Originellement, il devait y avoir 67 élèves transférés vers les écoles Saint-André, Saint-Joseph et nous devons en accueillir 28.

Les nouveaux chiffres indiquent plutôt que 27 élèves partiront vers l'école Saint-Joseph et 18 vers l'école Saint-André, pour un total de 45 élèves. Nous accueillerons 28 élèves de l'école du Phénix.

Les noms de ces élèves seront connus en janvier 2019.

8. **PLAN DE LUTTE CONTRE L'INTIMIDATION**

Madame Nancy Gauthier par des modifications apportées au plan de lutte contre l'intimidation.

Elle mentionne que Monsieur Bordeleau est venu présenter une conférence de 45 minutes qui fut très appréciée.

Une affiche de résolution de conflit sera présentée aux élèves et affichée dans l'école.

04CÉ1718-040

Il est proposé par monsieur Paul Hinse appuyé par madame Karine Deslandes que le protocole soit approuvé tel que présenté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

9. **ORGANISATION SCOLAIRE POUR L'ANNÉE 2018-2019**

9.1 **Calendrier scolaire pour l'année scolaire 2018-2019**

Madame Geneviève Rocray présente le calendrier scolaire pour l'année scolaire 2018-2019 en mentionnant que seront ajoutées les dates de fin d'étape.

9.2 **Nombre de groupes**

Les chiffres changeant encore trop, il est impossible de donner l'information quant aux nombres de groupes pour l'année 2018-2019.

9.3 Frais facturés aux parents en lien avec la surveillance du midi

Madame Geneviève Rocray nous explique que nous sommes encore en attente par rapport au montant que nous devons facturer en 2018-2019, compte tenu de la fréquentation de dîneurs qui sera connue en septembre. Par contre, elle nous donne un approximatif de ce qui devra être chargé, soit environ 180\$ d'après les données qu'elle possède. Une note mentionnant le paiement de la surveillance-midi sera inscrite sur la facturation du compte scolaire qui sera envoyée en juillet 2018.

Voici la note qui sera envoyée : «Si votre enfant n'est pas inscrit au service de garde pour l'heure du dîner, mais que vous désirez qu'il mange à l'école, les frais de la surveillance-midi seront d'environ 181\$. Le montant réel vous sera facturé à la fin du mois de septembre, car le coût sera calculé au prorata du nombre de dîneurs».

9.4 Informations : effets scolaires exigibles

Madame Geneviève Rocray présente le document.

9.5 Liste du matériel scolaire à acheter par les parents

Madame Geneviève Rocray présente les listes de matériel scolaire que les parents doivent se procurer et celles des frais scolaires pour le matériel didactique.

Les listes de 1^e, 1^e/2^e jumelée, 2^e, 3^e/4^e jumelée, 4^e, 5^e, 5^e/6^e jumelée, 6^e sont vues.

Les listes des classes du préscolaire, de 3^e, DIP et ESI seront à approuver à la prochaine rencontre.

04CÉ1718-041

Il est proposé par madame Karla Villarreal et appuyé par madame Lucie Landry d'adopter le montant des frais facturés aux parents en lien avec le matériel didactique et les effets scolaires pour la prochaine année scolaire.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

9.6 Consultation : matériel didactique

Les listes des classes du préscolaire, de 3^e, DIP et ESI seront à approuver à la prochaine rencontre.

9.7 Activités facturées aux parents (approuver)

- préscolaire : 40.\$
- premier cycle 40.\$
- 3^e année : 60.\$
- 4^e année : 60.\$
- 5^e-6^e année : 65.\$
- 901-902-903-904 : 55.\$

Le CÉ mentionne que les coûts pour les activités pour les niveaux jumelés devraient être facturés au niveau le plus bas des deux classes.

04CÉ1718-042

Il est proposé par madame Katy Arsenault et appuyé par madame Fannie Martin d'approuver ces montants pour les activités.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

9.8 Photos scolaires

Madame Geneviève Rocray présente les choix des studios de photo ainsi que leurs offres aux membres du CÉ. Le CÉ arrête son choix sur le Studio Nala pour les photos scolaires 2018-2019. Pour le pavillon Saint-Marc, ce sera le jeudi 27 septembre 2018 et pour le pavillon Saint-Luc, la photo aura lieu le vendredi 28 septembre 2018. Nous ferons une demande pour une photo panoramique.

04CÉ1718-043

Il est proposé par madame Marie-Pierre Samson et appuyé par monsieur Paul Hinse d'approuver ce choix de studio de photographie.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

9.9 Chandail d'éducation physique

Madame Geneviève Rocray informe que la Compagnie Malga est le fournisseur pour les chandails d'éducation physique. Une demande afin que les élèves de la maternelle en soient exemptés a été accordée.

10. ASSEMBLÉE GÉNÉRALE DE L'ÉCOLE POUR L'ANNÉE SCOLAIRE 2018-2019.

Madame Geneviève Rocray annonce la date de l'assemblée générale de l'école pour le 12 septembre à 19 h 30.

04CÉ1718-044

Il est proposé par madame Julie Paquette et appuyé par madame Katy Arsenault d'approuver la date du 12 septembre pour l'assemblée générale.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

11. PLAN D'ENGAGEMENT VERS LA RÉUSSITE

Madame Geneviève présente un document.

12. SERVICE DE GARDE

12.1 Règles de fonctionnement

04CÉ1718-045

Il est proposé par madame Julie Paquette et appuyé par madame Marie-Pierre Samson d'approuver les règles de fonctionnement.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

12.2 Journées pédagogiques de juin 2018 et d'août 2018.

Madame Katy Arsenault explique qu'à l'habitude le service de garde est fermé lors des journées pédagogiques de fin juin et août.

04CÉ1718-046

Il est proposé par madame Lucie Landry et appuyé par monsieur Paul Hinse que le service de garde soit fermé lors de ces journées pédagogiques

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

12.3 Frais des sorties du service de garde pour l'année scolaire 2018-2019 (approuver)

Madame Katy Arsenault explique les coûts qui pourraient être chargés aux parents en lien avec des activités/sorties du SDG. Les membres du conseil s'accordent pour dire que madame Katy Arsenault, technicienne au service de garde, peut demander des soumissions de prix pour activités/sorties pour un maximum de 6 journées pédagogiques lors de l'année scolaire 2018-2019. Le maximum qui doit être chargé aux parents est de 22.\$ pour chacune de ces journées. Ces activités/sorties devront être approuvées par le CÉ auparavant.

04CÉ1718-047

Il est proposé par madame Mario-Pierre Samson et appuyé par madame Fannie Martin d'approuver la recherche d'activités/sorties pour un maximum de 6 journées pédagogiques et pour un maximum de 22.\$ par activité à facturer aux parents.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

13. AJOUTS À L'ORDRE DU JOUR

- Rencontre des nouveaux de maternelle : 28 mai 2018
- Mesure 15212 : 2785.\$ pour l'acquisition de livres pour le préscolaire et le 1^{er} cycle.
- Fondation au petit creux : le 16 avril, les recettes de toutes les ventes de la journée seront offertes à 8 écoles de Granby, St-Césaire et Rougemont. Le geste généreux de monsieur Viens vise à combler les besoins de base pour certains enfants ciblés.
- Le 9 mai, les élèves de 3^e et de 3^e/4^e iraient présenter une prestation de la chorale aux résidents des appartements Excellence.

04CÉ1718-048

Il est proposé par madame Fannie Martin et appuyé par madame Katy Arsenault que cette sortie ait lieu.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

- Le 16 mai, les élèves de 3^e et de 3^e/4^e iraient assister à une conférence à la librairie de livres usagés du conférencier.

04CÉ1718-049

Il est proposé par madame Katy Arsenault et appuyé par madame Fannie Martin que cette sortie ait lieu.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

14. RAPPORT DE NOTRE DÉLÉGUÉE AU COMITÉ DE PARENTS

Madame Julie Paquette énumère les points suivants.
 12 février : rencontre conjointe avec les commissaires.
 20 mars : conférence sur l'anxiété à l'école de la Haute-Ville.
 22 mars : Visite de Judith Cusson de AVSEC
 8 mai : conférence sur la neuropédagogie à l'école Massey-Vanier FCPQ

15. DATE DE LA PROCHAINE SÉANCE

La prochaine séance du conseil d'établissement aura lieu le mercredi 9

mai 2018 à 19 h 00.

16. **LEVÉE DE LA SÉANCE**

04CÉ1718-049

Il est proposé par madame Lysanne Forget et appuyé par madame Lucie Landry que la séance soit levée à 21 h 30.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Paul Hinse
Président

Geneviève Rocray
Directrice