

**Procès-verbal du conseil d'établissement  
École de l'Étincelle**

**Procès-verbal** de la séance ordinaire du conseil d'établissement tenue à l'école de l'Étincelle, pavillon Saint-Luc, 250, rue Desjardins Nord, Granby, le mercredi 6 février 2019 à 19 h 00.

**1. OUVERTURE DE LA SÉANCE ET VÉRIFICATION DU QUORUM**

La directrice de l'école, madame Geneviève Rocray, accueille les membres, constate le quorum et ouvre la séance à 19 h 00.

**Étaient présents :**

Monsieur :	
Étienne Gévry	Parent
Paul Hinse	Parent
Guillaume Rémillard-Cyr	Enseignant

Mesdames :	
Johanie Mailloux	Parent
Karla Villarreal	Parent
Julie Paquette	Parent
Marie-Pier Samson	Parent
Gabrielle Lacroix	Enseignante
Caroline J.Meunier	Enseignante
Lysanne Forget	Personnel de soutien
Katy Arsenault	Technicienne en service de garde

formant **QUORUM**

**Était absente :**

Marie-Nadine Martin	Enseignante
---------------------	-------------

---

**Participaient également :** Geneviève Rocray, directrice  
Marie-Ève Lesage, parent substitut  
Marc Gagnon, commissaire

**2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

05CÉ1819-027

Il est proposé par madame Karla Villarreal et appuyé par madame Caroline J.Meunier que l'ordre du jour de la séance du conseil d'établissement soit adopté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**3. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 3 DÉCEMBRE 2018**

05CÉ1819-028

Il est proposé par madame Karla Villarreal et appuyé par monsieur Guillaume Rémillard-Cyr d'adopter le procès-verbal du 3 décembre 2018.  
Point 13 : tour de table... pour parler du projet éducatif dans chacune de nos écoles.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**4. PAROLE AU PUBLIC**

Monsieur Marc Gagnon (commissaire) est présent en tant que public.

## 5. **PAROLE AUX ENSEIGNANTS**

Les enseignants remercient pour les gâteries offertes durant la semaine des enseignants.

## 6. **MOT DE LA DIRECTION**

### 6.1 **Période d'inscription pour l'année scolaire 2019-2020**

Madame Geneviève Rocray rappelle les dates de la période d'inscription : du 1<sup>er</sup> février au 14 février 2019.

### 6.2 **Remise du 2<sup>e</sup> bulletin et rencontre de parents**

Remise du bulletin : 27 février  
Rencontre de parents : 28 février

### 6.3 **Organisation scolaire**

Pour l'instant, nous n'avons aucune information quant à des changements d'organisation scolaire potentiels.

### 6.4 **Grand Défi Pierre Lavoie**

L'équipe du complexe Physio Mouvement-santé parraine notre école pour la construction d'une classe extérieure et d'un jardin communautaire.  
Deux activités de financement sont organisées :  
Spin Don 23 février 25.\$ de l'heure  
Souper spaghetti le 23 mars 2019

## 7. **CLASSES DU PRÉSCOLAIRE**

Madame Geneviève Rocray, directrice, explique le fonctionnement pour l'accueil des futurs élèves de la maternelle.

### 7.1 **Accueil des futurs élèves de la maternelle**

Date : 24 mai 2019 (journée pédagogique pour nos élèves)

05CÉ1819-029

Il est proposé par madame Julie Paquette et appuyé par madame Caroline J.Meunier que la rencontre des nouveaux maternelles aient lieu le 24 mai et que les enfants de maternelle soient en congé.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

### 7.2 **Entrée progressive pour l'année scolaire 2019-2020**

L'entrée progressive des élèves de maternelle est expliquée aux membres. Il y a donc 5 journées d'entrée progressive.

05CÉ1819-030

Il est proposé par monsieur Guillaume Rémillard-Cyr et appuyé par monsieur Étienne Gévy que la rentrée des nouveaux élèves de maternelle ait lieu sur 5 jours.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**8. PROJET ÉDUCATIF**

Suivis et consultation

Résultats du sondage

Madame Geneviève Rocray, directrice, présente les résultats du sondage et les grandes lignes qui en ressortent.

Voir tableau

Présentation du document de travail et choix des valeurs, vision, des objectifs

**9. ACTIVITÉS PARASCOLAIRES**

L'activité Hockey Cosum est offerte le (dîner) du 1er février au 3 mai (2 groupes lundi et vendredi)

05CÉ1819-031

Il est proposé par madame Katy Arsenault et appuyé par madame Gabrielle Lacroix d'adopter les activités parascolaires.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**10. DATE DE LA PROCHAINE SÉANCE**

Lundi le 8 avril en remplacement de celle prévue le 10 avril.

**11. SERVICE DE GARDE****11.1 Semaine de relâche**

Madame Katy Arsenault mentionne avoir sondé les parents et que le faible pourcentage de parents intéressés justifie que le service de garde soit fermé pour la semaine de relâche.

**11.2 Règles de fonctionnement**

Madame Katy Arsenault parle des règles de fonctionnement et des changements apportés.

**12. AJOUTS À L'ORDRE DU JOUR**

Tableau de la planification des contenus de l'éducation à la sexualité

05CÉ1819-032

Il est proposé par madame Marie-Pier Samson et appuyé par madame Karla Villarreal que le tableau soit adopté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**13. RAPPORT DE NOTRE DÉLÉGUÉE AU COMITÉ DE PARENTS**

- Majoritairement toutes les écoles ont un parent sur le comité projet éducatif.
- Une politique du SDG a été présentée en consultation.
- Monsieur Guy Tardif présente les dépenses du transport scolaire. Le projet pilote des ceintures de sécurité dans les autobus n'est pas prêt de s'appliquer.

- 14 mars : formation par David Côté Dion sur l'anxiété à l'école J.J.Bertrand
- 14 mai : formation sur le TSA de Guylaine Guay à l'église Saint-Thérèse

**14. LEVÉE DE LA SÉANCE**

05CÉ1819-033

Il est proposé par madame Karla Villareal et appuyé par madame Katy Arsenault que la séance soit levée à 20 h 20.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

Paul Hinse  
Président

---

Geneviève Rocray  
Directrice